



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГРАЙВОРОНСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«05» октября 2017 года

№699

О проведении всероссийских проверочных работ во 2-х и 5-х классах общеобразовательных учреждений Грайворонского района в октябре 2017 года

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 января 2017 года № 69 «О проведении мониторинга качества образования» с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июня 2017 года № 624 и от 05 сентября 2017 года №873, приказом департамента образования Белгородской области от 03 октября 2017 года № 2800 «О проведении всероссийских проверочных работ во 2-х и 5-х классах общеобразовательных организаций области в октябре 2017 года» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести всероссийские проверочные работы по предмету «Русский язык» (далее - ВПР) во всех общеобразовательных учреждениях Грайворонского района, имеющих 2-е, 5-е классы: 12 октября 2017 года во 2-х классах, 26 октября 2017 года в 5-х классах.

2. При проведении ВПР руководствоваться порядком проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений Грайворонского района, утвержденным приказом департамента образования Белгородской области от 24 марта 2017 года № 868.

3. При проведении ВПР руководствоваться порядком действий ответственных лиц общеобразовательных учреждений при проведении ВПР по русскому языку во 2-х и 5-х классах, утвержденных приказом департамента образования Белгородской области от 03 октября 2017 года № 2800 (приложение).

4. Назначить муниципальным координатором, ответственным за проведение ВПР в общеобразовательных учреждениях Грайворонского

района, Вегера Р.В., главного специалиста отдела работы с мониторингами, итоговой аттестации и информатизации.

5. Муниципальному координатору обеспечить организационно-технологическое сопровождение ВПР в общеобразовательных учреждениях Грайворонского района.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений, обучающиеся которых участвуют в ВПР:

6.1 Обеспечить проведение ВПР в общеобразовательных учреждениях в установленные сроки;

6.2 Организовать независимое наблюдение в общеобразовательных учреждениях во время проведения ВПР;

6.3 Принять меры по обеспечению объективности результатов ВПР.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования (Безгодько В.А.).

**Начальник
управления образования**



С.Бережная

Приложение 1
к приказу департамента
образования Белгородской области
от «13» октября 2017 г. № 110

**Порядок действий ответственных лиц общеобразовательной
организации при проведении ВПР по русскому языку во 2-х и 5-х
классах**

Руководитель общеобразовательной организации (далее – ОО) организует проведение ВПР с использованием личного кабинета системы ВПР www.eduvpr.ru, назначает ответственных лиц для проведения ВПР в ОО (далее – ответственных лиц) и распределяет между ними обязанности, осуществляет контроль за проведением ВПР.

Рекомендуемое время проведения ВПР: 2-3 урок в расписании ОО.

Продолжительность проведения ВПР: 45 минут.

Действия ответственных лиц ОО

1. Скачивание комплектов для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позднее, чем за 3 дня до начала ВПР.

2. Получение шифра для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР в день проведения работы в 7:30 по местному времени.

3. Скачивание в личном кабинете системы ВПР макета бумажного протокола и списка кодов участников проведения работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.

4. Распечатывание вариантов ВПР на всех участников, бумажного протокола и кодов участников. Подготовка кодов на каждого участника отдельно.

5. Организация выполнения участниками работы. Выдача каждому участнику кода (произвольно из имеющихся). В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

6. Сбор всех комплектов по окончании проведения работы.

7. Получение критериев оценивания ответов после 14:00 по московскому времени в личном кабинете системы ВПР.

8. Проверка ответов участников с помощью критериев (время проверки – в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР).

9. Заполнение электронной формы сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников вносит в форму его код, номер варианта работы и

баллы за задания. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

10. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР. Заполненная форма должна быть загружена ОО через ее личный кабинет на портале ВПР в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

11. Для получения результатов скачиваются статистические отчеты по проведению работы. С помощью бумажного протокола устанавливается соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации результатов представлены в Плане-графике проведения ВПР в 2017 году в ОО.

График проведения ВПР

12 октября 2017 года – русский язык во 2 - х классах – контрольная работа с комплексом заданий, включающим контрольное списывание;

26 октября 2017 года – русский язык в 5 - х классах – контрольная работа с комплексом заданий, включающим списывание текста с пропущенными буквами и знаками препинания.

План-график проведения ВПР в 2017 году в ОО

Этап	Срок
Русский язык 2 класс	
Получение материалов 2 класс (архив)	09.10.2017
Проведение работы «Русский язык» 2 класс	12.10.2017
Получение критериев оценивания работ	12.10.2017
Проверка работ	13-16.10.2017
Заполнение электронных форм сбора результатов и загрузка на информационный портал	до 16.10.2017
Получение результатов	20.10.2017
Русский язык 5 класс	
Получение материалов 5 класс (архив)	23.10.2017
Проведение работы «Русский язык» 5 класс	26.10.2017
Получение критериев оценивания работ	26.10.2017
Проверка работ	27-30.10.2017
Заполнение электронных форм сбора результатов и загрузка на информационный портал	до 30.10.2017
Получение результатов	03.11.2017