



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

« 14 » сентября 2021 года

№566

Об утверждении плана мероприятий «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего и основного общего образования на территории Грайворонского городского округа в 2021-2022 учебном году

В соответствии с п. 12 ст.59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1400, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года №1394, в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации на территории Грайворонского городского округа в 2021-2022 учебном году **приказываю:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту»), по организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования на территории Грайворонского городского округа в 2021-2022 учебном году (приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий («дорожную карту»), по организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования на территории Грайворонского городского округа в 2021-2022 учебном году (приложение 2)
3. Обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» по

организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Грайворонского городского округа в 2021-2022 учебном году.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений разработать школьные планы мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Начальник
управления образования**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'B' followed by a flourish.

В. Безгодько

Приложение 1
к приказу управления образования
администрации Грайворонского
городского округа
от 14 сентября 2021 года №566

План мероприятий «дорожная карта» управления образования администрации Грайворонского городского округа по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на 2022 год.

№ п/п	Вид работ		Сроки	Исполнители
	1. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.1	Проведение диагностики профессиональных затруднений педагогов, работающих в 10-11 классах, по учебным предметам		январь - июнь 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
1.2	Трансляция эффективных педагогических практик общеобразовательных учреждений с наиболее высокими результатами ЕГЭ 2021 года (мастер-классы, педмастерские, круглые столы, семинары, творческие лаборатории)		в течение учебного года	Управление образования Образовательные учреждения
1.3	Проведение информационно-методических семинаров для районных методистов по анализу содержательных результатов итоговой аттестации по всем учебным предметам		январь - июнь 2022 года	Управление образования
1.4	Оказание индивидуальной помощи педагогам по результатам проведения тренировочных экзаменов, апробаций		февраль - май 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
1.5	Разработка планов повышения качества образовательной подготовки обучающихся с включением в них следующих мероприятий: - внесение изменений в учебные планы в части распределения часов вариативной		август 2021 года	Образовательные учреждения

	части; - внесение изменений в планы внеурочной деятельности; - внесение корректив в рабочие программы по предметам с учетом предметно-содержательного анализа результатов ГИА-11; - включение в планы внутришкольного контроля проверок уровня и качества обученности обучающихся по разделам и темам, которые были усвоены на низком уровне; - внесение изменений в методические темы, над которыми работают педагоги; - определение (корректировка) тем педагогических, методических советов, заседаний методических объединений			
1.6	Анализ программ самообследования, программ развития образования школ, вошедших в перечень школ с низкими образовательными результатами		январь 2022 года	Образовательные учреждения
1.7	Корректировка программ самообследования, программ развития образовательной организации		январь 2022 года	Образовательные организации
1.8	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания при подготовке к ГИА-11		до 15 января 2022 август 2021 года	Образовательные организации
1.9	Организация подготовки обучающихся к ГИА-11		В течение учебного года	Образовательные организации
1.10	Организация подготовки обучающихся к итоговому сочинению (изложению)		сентябрь-ноябрь 2021 года	Образовательные организации
1.11	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат о среднем общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА-11 по обязательным учебным предметам: - закрепление учителей-предметников за участниками для подготовки их к ГИА-11; - определение индивидуального маршрута участников по подготовке к ГИА – 11; - организация и проведение занятий с участниками по подготовке к ГИА-11; - оказание психологической поддержки участникам специалистами психологических служб общеобразовательных учреждений; - индивидуальные консультации с управленческими командами МОУО по организации работы по передаче ГИА-11 по обязательным учебным предметам обучающимися, не прошедшими ГИА-11 по обязательным учебным предметам		июль-сентябрь 2021 года	Управление образования Образовательные учреждения
1.12	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся, не прошедших ГИА-11 в 2020-2021 учебном году: - консультирование по вопросам эмоционального, кризисного состояния,		в течение учебного года	Управление образования

	поведения несовершеннолетних, родителей/законных представителей (по запросу); - коррекционно-развивающая деятельность (по запросу) с несовершеннолетними с целью оптимизации процессов саморегуляции, обучение мнемотехническим навыкам, навыкам тайм-менеджмента			Образовательные учреждения
1.13	Анализ результатов участников ГИА-11 по всем учебным предметам:			
1.13.1	получивших неудовлетворительные результаты по одному из обязательных предметов в основной день, и пересдавших экзамен с повышением на 30 тестовых баллов и выше (за исключением участников, завершивших экзамен по уважительной причине);		июнь - сентябрь 2022 года	Управление образования
1.13.2	получивших на ЕГЭ по русскому языку 90-100 баллов и имевших «незачет» по итоговому сочинению;		июнь - сентябрь 2022 года	Управление образования
1.13.3	получивших менее 30% баллов за часть с кратким ответом и более 70% баллов за часть с развернутым ответом;		март - сентябрь 2022 года	Управление образования
1.13.4	внесших 4 или 5 правильных ответов в поле бланка № 1 «Замена ошибочных ответов на задания с кратким ответом» по одному или нескольким учебным предметам;		июнь - сентябрь 2022 года	Управление образования
1.13.5	завершивших экзамен в основной день досрочно по уважительной причине и получивших в резервный день от 80 до 100 баллов;		июнь - сентябрь 2022 года	Управление образования
1.13.6	имеющих 3 и более удовлетворенные апелляции по результатам ЕГЭ;		март - сентябрь 2022 года	Управление образования
1.13.7	имеющих удовлетворенную апелляцию по результатам ЕГЭ, позволившую преодолеть минимальную границу количества баллов по соответствующему учебному предмету.		март - сентябрь 2022 года	Управление образования
	2. Финансовое и материально-техническое обеспечение			
2.1	Утверждение сметы расходов на выполнение работ по обеспечению проведения ГИА -11, в том числе: - на функционирование системы видеонаблюдения в режиме «онлайн» во всех ППЭ; - построение (модернизацию) каналов связи; - дооборудование ППЭ (автоматизированные рабочие места для проведения экзамена по иностранным языкам с устной частью, сканеры для использования технологии «Сканирование ЭМ в ППЭ», автоматизированные рабочие места с принтерами для использования технологии «Печать КИМ в ППЭ»); - повышение квалификации учителей-предметников, в том числе на базе ФИПИ.		ноябрь – декабрь 2021 года	Управление образования

3. Организационное сопровождение ГИА-11				
3.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников ОО прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2021 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.		до 01 февраля 2022 года	Управление образования
3.2	Формирование и утверждение в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 г. № 1400) (далее – Порядок) и графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» (далее – График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС: - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ; - участников ГИА-11.		ноябрь – декабрь 2021 года (в соответствии с план-графиком внесения сведений в РИС) до 01.02.2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
3.3	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и Графиком ФЦТ, внесение данных сведений в РИС:			
3.3.1	сведения об ОО, о выпускниках текущего года		ноябрь 2021 года	Управление образования Образовательные учреждения
3.3.2	сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде		ноябрь 2021 года	Управление образования Образовательные учреждения
3.3.3	сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения)		ноябрь 2021 года	Управление образования Образовательные учреждения
3.3.4	сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме		01.02.2022 года	Управление образования

	ГИА			Образовательные учреждения
3.3.5	сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты), членах ГЭК, которым не предполагается выдача электронных подписей		февраль-март 2022 года, апрель-май 2022 года (в зависимости от этапа ГИА)	Управление образования Образовательные учреждения
3.3.6	сведения об общественных наблюдателях, реквизиты акта ИОВ для ГИА		не позднее, чем за 1 рабочий день до экзамена	Управление образования Образовательные учреждения
3.3.7	сведения о членах предметных комиссий.		не позднее, чем за 2 недели до экзамена	Управление образования Образовательные учреждения
3.4	Обеспечение межведомственного взаимодействия с Белгородским филиалом ОАО «Ростелеком», Управлением специальной связи по Белгородской области, филиалом ОАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго», Роскомнадзором, департаментом здравоохранения и социальной защиты населения области, силовыми структурами		в период проведения ГИА-11	Управление образования
3.5	Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов:			
3.5.1	запуск систем видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ, в помещениях для работы конфликтной и предметных комиссий;		в период проведения ГИА-11	Образовательные учреждения
3.5.2	тестирование систем видеонаблюдения перед проведением досрочного, основного, дополнительного этапов ГИА-11.		в период проведения ГИА-11	Образовательные учреждения
3.6	Организация общественного наблюдения:			
3.6.1	информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей;		январь - сентябрь 2022 года	Управление образования

				Образовательные учреждения
3.6.2	организация аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей.		март - сентябрь 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
3.7	Организация работы по созданию специальных условий и соблюдению порядка проведения ГИА-11 для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов:			
3.7.1	сбор информации от МОУО об участниках ГИА-11 с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах;		февраль - март 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
3.7.2	анализ документов, подтверждающих статус участников ГИА-11 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;		март - май 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
3.7.3	определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в присутствии в аудитории ассистента, в использовании необходимых технических средств;		март - май 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
3.7.4	создание материально-технических условий в ППЭ для участников ГИА-11 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.		в период проведения ГИА-11	Образовательные учреждения
3.8	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые Минобрнауки России		март-июль 2022 года сентябрь 2021 года	Управление образования
3.9	Утверждение транспортной и временной схемы доставки экзаменационных материалов в пункт проведения экзаменов в день проведения экзамена		за 10 дней до начала экзаменационного	Управление образования

			периода	
3.10	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение экзаменационных материалов ГИА-11		январь 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
3.11	Проведение пробного сочинения на муниципальном уровне		октябрь 2021 года	Управление образования Образовательные учреждения
3.12	Проведение пробного экзамена в форме ЕГЭ по математике базового уровня на муниципальном уровне		январь-февраль 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
3.13	Проведение пробного экзамена в форме ЕГЭ по математике базового уровня на региональном уровне		февраль 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
4. Информационно - разъяснительная работа по сопровождению ГИА-11				
4.1	Организация работы телефонов «горячих линий» по вопросам ГИА-11		в течение учебного года	Управление образования
4.2	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА-11 на официальных сайтах управления образования, общеобразовательных учреждений		постоянно	Управление образования Образовательные учреждения
4.3	Мониторинг полноты и своевременности заполнения раздела по вопросам проведения ГИА-11 на официальных сайтах управления образования, общеобразовательных учреждений		постоянно	Управление образования Образовательные учреждения

4.4	Оформление информационных стендов в образовательных учреждениях по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2021 году		в течение учебного года	Образовательные учреждения
4.5	Организация работы муниципальных ППМС центров и педагогов-психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся: осуществление специалистами ПМСС-центров, школьных психолого-психологических служб консультативных, профилактических, психо-просветительских, диагностических, коррекционно-развивающих мероприятий в аспекте подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования с субъектами образовательного процесса (обучающиеся, педагоги, родители/законные представители)		постоянно	Управление образования Образовательные учреждения
4.6	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА-11 в 2021 году (размещение анонсов мероприятий)		постоянно	Управление образования Образовательные учреждения
4.7	Проведение родительского собрания по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2021 году на муниципальном уровне (на базе МБОУ «СОШ им. В.Г.Шухова» г.Грайворона)		январь-февраль 2022 года	Управление образования
4.8	Проведение Дня открытых дверей в ОО для родителей выпускников текущего года и выпускников прошлых лет по вопросам организации ГИА-11 в 2021 году		февраль 2022 года	Образовательные учреждения
4.9	Организация и проведение анкетирования участников ГИА – 11 по вопросам психологической готовности к экзаменам		сентябрь-октябрь 2022 года, май 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
4.10	Проведение регионального конкурса сочинений «Что такое экзамены и для чего они нужны»		февраль 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
4.11	Проведение акции «100 баллов для победы» (организация встречи с выпускниками прошлых лет, набравших 100 баллов по итогам ЕГЭ)		апрель 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения

4.12	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2021 году на уровне образовательной организации		январь-февраль 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
5. Организация и проведение итогового сочинения (изложения)				
5.1	Качественная подготовка к проведению итогового собеседования и итогового сочинения (изложения) педагогических работников и обучающихся		январь-март 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
5.2	Проведение муниципального пробного итогового сочинения (изложения)		Ноябрь-декабрь 2021 года	Управление образования Образовательные учреждения
5.3	Обучение лиц, привлекаемых к указанным процедурам в качестве членов комиссий мест проведения итогового собеседования/ итогового сочинения (изложения)		январь-март 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
5.4	Эффективная информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся (через средства массовой информации и официальные сайты ОМСУ и образовательных организаций)		в течение учебного года	Образовательные учреждения
5.5	Проведение мероприятий по формированию позитивного отношения к объективности проведения процедур с родителями (законными представителями) обучающихся и обучающимися		в течение учебного года	Образовательные учреждения
5.6	Проведение муниципальных пробных экзаменов по русскому языку и математике		Декабрь 2021 года – февраль 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения
5.7	Ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2021-2022 учебном году		январь-март 2022 года	Управление образования

				Образовательные учреждения
5.8	Неукоснительное соблюдение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2021-2022 учебном году как со стороны участников, так и со стороны лиц, привлекаемых к их проведению, а также контроль соблюдения Порядка		апрель 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения

Приложение 2
к приказу управления образования
администрации Грайворонского
городского округа
от 14 сентября 2021 года №566

План мероприятий управления образования администрации Грайворонского городского округа по подготовке к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2022 году.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее –ИС) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее –ГИА-9)			
1. 1. Организационное сопровождение итогового собеседования по русскому языку в 2022 году			
1.1.1	Сбор сведений об участниках итогового собеседования	Январь 2022	Управление образования Образовательные учреждения
1.1.2	Сбор сведений об участниках итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее –ОВЗ), детях – инвалидах, инвалидах	Январь 2022	Управление образования Образовательные учреждения
1.1.3.	Информирование граждан о порядке проведения итогового собеседования, сроках проведения итогового собеседования	Январь 2022	Управление образования Образовательные учреждения
1.1.4.	Проведение апробации итогового собеседования	Январь 2022	Управление образования Образовательные учреждения
1.1.5.	Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании	Не позднее, чем за две недели до начала проведения ИС	Образовательные учреждения

1.1.6.	Проведение итогового собеседования в установленные сроки	09 февраля 09 марта 18 мая	Управление образования Образовательные учреждения
1.1.7.	Информирование обучающихся с результатами итогового собеседования	В соответствии с утвержденным графиком	Управление образования Образовательные учреждения
1.2. Внесение сведений в РИС для подготовки и проведения ИС			
1.2.1	Сведения об участниках ИС, включая категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	Не позднее 25 января	Управление образования Образовательные учреждения
1.2.2	Распределение участников ИС по местам проведения	Не позднее 25 января	Управление образования Образовательные учреждения
1.3. Организация подготовки лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования			
1.3.1.	Ответственные специалисты управления образования	Январь	Управление образования
1.3.2.	Уполномоченные представители управления образования	Январь	Управление образования
1.3.3.	Ответственные организаторы мест проведения ИС, эксперты, экзаменаторы-собеседники, технические специалисты, организаторы	Январь	Управление образования Образовательные учреждения
1.4. Организация общественного наблюдения при проведении ИС			
1.4.1.	Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	Январь-февраль Март Май	Управление образования Образовательные учреждения
1.4.2.	Подготовка граждан, желающих получить статус общественных наблюдателей, организация консультирования граждан, желающих получить статус общественного наблюдателя	Январь	Образовательные учреждения, график работы телефонов

			горячей линии
1.4.3.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей	Январь	Управление образования
1.5. Информационно-разъяснительная работа по сопровождению итогового собеседования в 2022 году			
1.5.1.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ИС	Январь-февраль Март Май	Управление образования
1.5.2.	Ведение раздела по вопросам проведения ИС на официальных сайтах УО и ОУ	Январь-февраль Март Май	Управление образования Образовательные учреждения
1.5.3.	Оформление информационных стендов по подготовке и проведению ИС	Январь-февраль Март Май	Образовательные учреждения
1.5.4.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации (далее- СМИ) с целью информирования общественности о мероприятиях проведения ИС в 2022 году	Январь-февраль Март Май	Управление образования Образовательные учреждения
1.5.5.	Проведения родительских собраний	Январь-февраль	Управление образования Образовательные учреждения
2. Организационное сопровождение ГИА-9			
2.1.	Сбор сведений:		
2.1.1.	О работниках УО, ответственных за проведение ГИА-9	До января	Управление образования
2.1.2.	О работниках УО, ответственных за внесение сведений в РИС	До января	Управление образования Образовательные учреждения
2.1.3.	Об участниках ГИА-9, участниках с ОВЗ, детях-инвалидах, инвалидах в основной период	Январь-февраль	Управление образования Образовательные

			учреждения
2.1.4.	О работниках ППЭ, экспертах ПК	Февраль-март	Управление образования Образовательные учреждения
2.1.5.	Об ОУ на базе которых будет функционировать ППЭ	Январь	Управление образования Образовательные учреждения
2.1.6.	О местах расположения ППЭ и распределение между ними участников ГИА-9	Февраль	Управление образования
2.2.	<i>Регистрация участников ГИА-9</i>		
2.2.1.	Прием заявлений на участие в ГИА-9	До 1 марта	Образовательные учреждения
2.2.2.	Прием заявлений на участие ГИА-9 в дополнительный период	Август	Образовательные учреждения
2.3.	<i>Организация работы по созданию специальных условий и соблюдению порядка проведения ГИА-9 для участников с ОВЗ</i>		
2.3.1.	Определение списка лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в создании специальных условий	Март По мере поступления документов	Управление образования Образовательные учреждения
2.3.2.	Информирование ППЭ о наличии участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов для создания спец.условий	Не менее, чем за два 2 дня до начала экзамена	Управление образования Образовательные учреждения
2.3.3.	Создание условий в ППЭ для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов: -материально-технические условия в ППЭ -оборудование аудиторий -оснащение ППЭ необходимыми техническими средствами -организация питания	В период проведения ГИА-9	Управление образования Образовательные учреждения
2.4.	<i>Обеспечение условий для функционирования ППЭ в период проведения ГИА-9</i>		
2.4.1.	Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА-9	Май	Управление образования Образовательные учреждения, на базе

			которых ППЭ
2.4.2.	Анализ материально-технического оснащения ППЭ с учетом возможности участия в ГИА-9 участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	Май	Управление образования
2.4.3.	Организация взаимодействия с органами исполнительной власти и службами в части проведения ГИА-9 в ППЭ: - внутренних дел, - здравоохранения; - противопожарной безопасности; - связи; - энергообеспечения	Апрель-май	
2.4.4.	Размещение в ППЭ средств подавления сигналов подвижной связи, оборудование ППЭ металлоискателями	Май	Управление образования
2.5.	Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности		
2.5.1.	Функционирование зашифрованного канала связи	В течение года	Управление образования
3. Формирование РИС ГИА-9			
3.1.	Внесение сведений в РИС для подготовки к ГИА-9		
3.1.1.	Об УО, ОУ	До февраля	Управление образования Образовательные учреждения
3.1.2.	О выпускниках 9 классов	До февраля	Управление образования Образовательные учреждения
3.1.3.	О ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде	Апрель, август	Управление образования
3.1.4.	Об участниках ГИА-9 всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, сведений о форме ГИА-9	Февраль, август	Управление образования Образовательные учреждения
3.1.5.	О работниках ППЭ, членах ГЭК, ПК, общественных наблюдателях	Апрель, август	Управление

			образования Образовательные учреждения
3.2.	<i>Внесение сведений в РИС о планировании ГИА-9</i>		
3.2.1.	Назначение ППЭ и аудиторного фонда	Апрель, август	Управление образования Образовательные учреждения
3.2.2.	Распределение участников ГИА-9 по ППЭ на экзамены	Апрель, август	Управление образования Образовательные учреждения
3.2.3.	Распределение работников в ППЭ на экзамены (руководители, организаторы в/вне аудитории, технические специалисты, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторы-собеседники, эксперты по оцениванию выполнения лабораторных работ по химии, мед.работники, ассистенты)	Апрель, август	Управление образования
3.3.	<i>Организация подготовки лиц, привлекаемых в проведении ГИА-9:</i>		
3.3.1.	Работников ОУ, ответственных за внесение сведений в РИС	Февраль	Управление образования Образовательные учреждения
3.3.2.	Руководителей ОУ, направляющих работников для участия в проведении ГИА-9, руководителей ОУ, на базе которых будет функционировать ППЭ, руководителей ППЭ	Апрель	Управление образования
3.4.	<i>Проведение пробных муниципальных экзаменов в форме ОГЭ</i>		
3.4.1.	Пробный экзамен по русский язык в форме ОГЭ в 9 классах	Декабрь- февраль	Управление образования Образовательные учреждения
3.4.2.	Пробный экзамен по математике в форме ОГЭ в 9 классах	Декабрь- февраль	Управление образования Образовательные учреждения
3.5.	<i>Проведение пробных региональных экзаменов в форме ОГЭ</i>		
3.5.1.	Пробный экзамен по русскому языку в форме ОГЭ в 9 классах	Апрель	Управление

			образования Образовательные учреждения
3.5.2.	Пробный экзамен по математике в форме ОГЭ в 9 классах	Апрель	Управление образования Образовательные учреждения
4. Организация общественного наблюдения при проведении ГИА-9			
4.1..	Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	Январь- сентябрь	Управление образования Образовательные учреждения
4.2.	Подготовка граждан, желающих получить статус общественных наблюдателей, организация консультирования граждан, желающих получить статус общественного наблюдателя		Образовательные учреждения, график работы телефонов горячей линии
4.3.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей		Управление образования
5. Информационно-разъяснительная работа по сопровождению ГИА-9 в 2022 году			
5.1.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ИС	Январь- сентябрь	Управление образования
5.2.	Ведение раздела по вопросам проведения ИС на официальных сайтах УО и ОУ	В течение года	Управление образования Образовательные учреждения
5.3.	Оформление информационных стендов по подготовке и проведению ИС	В течение года	Образовательные учреждения
5.4.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации (далее- СМИ) с целью информирования общественности о мероприятиях проведения ИС в 2022 году	В течение года	Управление образования Образовательные учреждения
5.5.	Проведение родительских собраний	Январь- февраль	Управление образования Образовательные учреждения

6. Информирование граждан о порядке проведения ГИА-9:			
6.1.	О сроках проведения ГИА-9; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА по учебным предметам; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	Не позднее, чем за месяц до завершения сроков подачи заявления	Управление образования Образовательные учреждения
6.2.	<i>Ознакомление участников ГИА с результатами ГИА-9 в 2022 году</i>		
6.2.1.	С утвержденными председателем ГЭК результатами ГИА-9 по учебному предмету; С решениями председателя ГЭК С решениями КК	В течение одного рабочего дня со дня их передачи в ОУ	Управление образования Образовательные учреждения
7. Анализ проведения ГИА-9 в 2022 году			
7.1.	Аналитический отчет по результатам ГИА-9	До 1 сентября	Управление образования
8. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в рамках подготовки к ГИА -9			
8.1.	<i>Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании, подготовка их к сдаче ГИА-9 по учебным предметам</i>		
8.1.1.	Закрепление учителей-предметников за участниками для подготовки их к ГИА-9	Июль-сентябрь	Управление образования Образовательные учреждения
8.1.2.	Определение индивидуального маршрута участников по подготовке к ГИА-9	Июль-сентябрь	Управление образования Образовательные учреждения
8.1.3.	Организация и проведение занятий с участниками для подготовки к сдаче ГИА-9	Июль-сентябрь	Управление образования Образовательные учреждения
8.1.4.	Оказание психологической поддержки участникам специалистами психологических служб ОУ	Июль-сентябрь	Управление образования Образовательные учреждения

8.1.5.	Проведение диагностики профессиональных затруднений педагогов, работающих в 9 классах, по учебным предметам	Август-сентябрь	Управление образования Образовательные учреждения
8.1.6.	Проведение информационно-методических семинаров для районных методистов по анализу содержательных результатов ГИА-9 по всем предметам	Август-сентябрь	Управление образования
8.1.7.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся, не прошедших ГИА-9 в 2022 году, в процессе подготовки к пересдаче экзаменов: - консультирование по вопросам эмоционального, кризисного состояния, поведения несовершеннолетних, родителей/законных представителей (по запросу); - коррекционно – развивающая деятельность (по запросу) с несовершеннолетними с целью оптимизации процессов саморегуляции, обучению мнотехническим навыкам, навыкам тайм менеджмента	Июнь-август	Управление образования Образовательные учреждения
8.2.	Разработка планов повышения качества образовательной подготовки обучающихся с включением в них следующих мероприятий:		
8.2.1.	Внесение изменений в учебные планы в части распределения часов вариативной части	Август-сентябрь	Управление образования Образовательные учреждения
8.2.2.	Внесение изменений в планы внеурочной деятельности	Август-сентябрь	Управление образования Образовательные учреждения
8.2.3.	Внесение корректив в рабочие программы по предметам с учетом предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9	Август-сентябрь	Управление образования Образовательные учреждения
8.2.4.	Включение в планы внутришкольного контроля проверок уровня и качества обученности обучающихся по разделам и темам, которые были усвоены на низком уровне	Август-сентябрь	Управление образования Образовательные учреждения
8.2.5.	Анализ программ развития образования школ, вошедших в перечень школ с низкими образовательными результатами	До ноября 2022 года	Управление образования Образовательные

			учреждения
8.2.6.	Корректировка программ развития образовательного учреждения	До декабря 2022года	Управление образования Образовательные учреждения
8.2.7.	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания при подготовке к ГИА-9	До октября 2022 года	Управление образования Образовательные учреждения