

## **ПОРЯДОК**

### **предоставления управлению образования администрации Грайворонского района отчета о результатах самообследования образовательной организации**

1. Порядок предоставления управлению образования администрации Грайворонского района отчета о результатах самообследования образовательной организации (далее – Порядок) разработан в соответствии с п.3 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок устанавливает процедуру предоставления отчета о результатах самообследования образовательной организации управлению образования Грайворонского района (далее – управление образования). Порядок распространяется на муниципальные образовательные организации, координацию деятельности которых осуществляет управление образования.

3. Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

4. Самообследование проводится организацией ежегодно.

5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.

6. Образовательная организация составляет отчет о результатах самообследования (далее – Отчет) в соответствии с требованиями, отраженными в приказах Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

7. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательной деятельности, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования,

а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8. Отчет о самообследовании, сформированный образовательной организацией, рассмотренный коллегиальным органом образовательной организации и утвержденный руководителем образовательной организации, размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

9. Отчет образовательной организации должен удовлетворять следующим требованиям: лаконичность изложения, наглядность (таблицы, схемы, диаграммы, отражающие динамику развития образовательной организации), достоверность и обоснованность характеристик.

10. Отчет дошкольных и общеобразовательных организаций составляется по состоянию на 01 августа текущего года и размещается в сети Интернет не позднее 01 сентября текущего года; организаций дополнительного образования - на 01 января текущего года и размещается в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

11. Образовательная организация в течение 10 дней после размещения на официальном сайте направляет ходатайство в двух экземплярах, в управление образования о рассмотрении Отчета с указанием гиперссылки страницы сайта, на которой расположен Отчет.

12. Для рассмотрения Отчета управление образования создает Комиссии по рассмотрению Отчетов о результатах самообследования образовательной организации (далее – Комиссия) в соответствии с типом образовательной организации.

13. Председатель и состав Комиссии определяются приказом управления образования из числа специалистов управления образования, педагогических и руководящих работников образовательных организаций Грайворонского района.

Председатель Комиссии:

- определяет порядок взаимодействия между членами Комиссии;
- обеспечивает координацию работы, способствующую оперативному решению вопросов, которые будут возникать у членов Комиссии при изучении Отчета;
- проводит заседание Комиссии, на котором происходит изучение предоставленных образовательными организациями Отчетов;
- отвечает за оформление результатов изучения Отчетов, обобщает полученные данные и оформляет их в виде заключения.

14. Комиссия изучает Отчеты и направляет заключение начальнику управления образования о соответствии требованиям Министерства образования и науки России.

15. Ходатайство с отметкой «Рассмотрено», числом и подписью начальника управления образования в течение 20 дней направляется в образовательную организацию.

16. В случае внесения изменений в Отчет, утверждение и рассмотрение его новой редакции осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение  
к Порядку предоставления  
управлению образования  
администрации Грайворонского района  
отчета о результатах самообследования  
образовательной организации

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**об отчете о самообследовании**

---

(наименование образовательного учреждения)

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

Председателя:

\_\_\_\_\_

Членов комиссии:

\_\_\_\_\_

составила настоящее заключение о соответствии представленного отчета о самообследовании

\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

установленным требованиям.

По результатам экспертизы Комиссия установила следующее:

Отчет о самообследовании

\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

разработан в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО члена комиссии

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО члена комиссии